

Statutul ASOCIAȚIEI „ARBITRILOR DE TENIS”

Capitolul I.

Art. 1. ASOCIAȚIA ARBITRILOR DE TENIS, denumită în continuare și “Asociația”, este constituită prin libera asociere a membrilor fondatori enumerați mai jos, funcționând în baza prevederilor legale și ale prezentului Statut.

Asociații – Membrii fondatori:

1. **BARDAN ANDREI**, cetățean român, domiciliată în București,

2. **GĂNESCU EUGEN**, cetățean român, domiciliată în București,

3. **IVAN ELENA-STELA**, cetățean român, domiciliat în București,

4. **NICOLAE DAN**, cetățean român, domiciliat în București,

5. **ȘOLA OVIDIU**, cetățean român, domiciliat în Timișoara,

6. **ZDRENȚU VLAD**, cetățean român, domiciliat în Sat Pasărea, com. Brănești,

Capitolul II. Forma, denumirea, sediul și durata asociației

Art. 2. Denumirea Asociației este „**ASOCIAȚIA ARBITRILOR DE TENIS**” și va fi înscrisă în toate documentele și actele emise de aceasta.

Art. 3. Sediul Asociației: Strada Neptun, nr. 31, Giroc, județul Timiș. Asociația va putea constitui filiale și sucursale, în țară și în străinătate, în concordanță cu reglementările naționale și internaționale. Asociația poate fi membră a unor organizații naționale și internaționale cu scopuri și activități similare, în baza hotărârii Adunării Generale în unanimitate de voturi.

Art. 4. „ASOCIAȚIA ARBITRILOR DE TENIS” este o persoană juridică română de drept privat, apolitică și non profit, neguvernamentală, autonomă și independentă, având forma juridică de asociație care se constituie în temeiul dispozițiilor Ordonanței 26 din 30 ianuarie 2000 având ca scop reprezentarea arbitrilor de tenis din România în relația cu terții și formarea de noi arbitri de tenis.

Art. 5. Durata de funcționare a asociației este nedeterminată.

Capitolul III. Scopul, obiectivele și activitățile Asociației

Art. 6. Scopul Asociației este reprezentarea arbitrilor de tenis din România în relația cu alte persoane fizice sau juridice, precum și formarea de noi arbitri de tenis.

Art. 7. (1) În vederea realizării scopului propus, Asociația își propune îndeplinirea următoarelor obiective și activități:

- a) Apărarea intereselor membrilor în relația cu Federația Română de Tenis, Federația Internațională de Tenis și alți organizatori de evenimente sportive;
- b) Realizarea și editarea de cărți, publicații, pliante, afișe, broșuri, programe informatice și alte materiale informative;
- c) Organizarea de cursuri de pregătire, seminarii, conferințe, dezbateri publice, precum și organizarea de marșuri, manifestații publice și alte activități de sensibilizare a opiniei publice, potrivit legii;
- d) Acordarea de consultații și consiliere persoanelor interesate în domeniul arbitrajului;
- e) Dezvoltarea de programe și proiecte proprii și în regim de parteneriat cu diverse instituții sau autoritățile publice din țară și din străinătate;
- f) Dezvoltarea unor activități economice proprii în vederea autofinanțării;
- g) Realizarea unor programe de cercetare privind interesele vizate;
- h) Realizarea de proiecte potrivite scopului Asociației

Capitolul IV. Patrimoniul Asociației

Art. 8. Patrimoniul inițial al Asociației este de 200 RON, sumă depusă în contul Asociației. La formarea patrimoniului inițial toți asociații au contribuit în mod egal.

Art. 9. Veniturile Asociației provin din:

- a) cotizațiile membrilor;
- b) taxa de înscriere a noilor membri;
- c) taxe de participare la cursurile de pregătire, conferințele și seminariile organizate de Asociație;
- d) dobânzi și dividende rezultate din plasarea, în condițiile legii, a sumelor disponibile;
- e) donații, legate, sponsorizări;
- f) resurse obținute de la bugetul de stat sau bugetele locale;

- g) venituri realizate din conferințe organizate de către Asociație;
- h) activități economice proprii.
- i) înființarea de societăți comerciale. Dividendele obținute de Asociație din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului Asociației
- j) alte finanțări externe;
- k) alte venituri prevăzute de lege.

Art. 10. Asociația va pune în uz, aplicarea și folosință totală valorile, bunurile, mijloacele și drepturile patrimoniale de care dispune în vederea realizării scopului propus. În cazul dizolvării Asociației, patrimoniul acesteia revine membrilor fondatori.

Art. 11. Asociația are posibilitatea de a dobândi cu titlu gratuit sau oneros bunuri mobile și imobile, valori de orice fel de la persoane fizice și juridice, asociații, fundații din țară și din străinătate, societăți comerciale etc. exercitând posesia și folosința acestora, conform destinației acestora și scopului propus.

Art. 12. La începutul activității sale, fondurile asociației vor fi constituite din participarea benevolă a membrilor cu sume ce se vor depune în contul bancar al asociației.

Capitolul V. Membrii Asociației

Art. 13. Din cadrul Asociației fac parte:

- a) Membrii fondatori
- b) Membri
- c) Membri de onoare (fără drept de vot);
- d) Colaboratori voluntari;
- e) Personal angajat, potrivit Legislației Muncii;

13.1 Membrii Asociației sunt persoane fizice care aderă la scopul propus de prezentul statut, recunosc statutul Asociației și achită taxa de înscriere și cotizațiile.

Art. 14. Poate deveni membru al Asociației orice persoană care depune o cerere de adeziune scrisă în acest sens, însoțită de o motivație care să fie în acord cu scopul Asociației. Dobândirea calității de membru se realizează prin aprobarea adeziunii de către Consiliul Director.

Art. 15 Calitatea de membru de onoare se atribuie de către Adunarea Generală persoanelor care au adus o contribuție importantă la desfășurarea activității Asociației sau care au avut o activitate deosebită în domeniile de interes ale Asociației.

Art. 16 Drepturile și obligațiile membrilor:

16.1 Membrii Asociației au următoarele drepturi:

- a) să participe la activitățile organizate de Asociație;
- b) să participe și să facă propuneri în cadrul Adunării Generale;
- c) Să aleagă și să fie aleși în Consiliul Director;
- d) Să propună proiecte Consiliului Director;
- e) Să solicite și să primească informații, legate de activitățile Asociației și a Consiliului Director;
- f) să fie susținuți și încurajați de către Asociație;
- g) alte drepturi prevăzute în regulamentele Asociației.

16.2. Membrii Asociației au următoarele obligații:

- a. să cunoască și să se conformeze întru-totul prevederilor prezentului statut și hotărârilor organelor de conducere;
- b. să plătească cu regularitate cotizația anuală de 200 de lei.
- c. Să respecte prevederile Statutului, hotărârile organelor de conducere și membrii Asociației.
- d. să nu întreprindă acțiuni care, prin natura lor, pot leza interesele Asociației;
- e. să acționeze pentru creșterea prestigiului Asociației;

Art. 17. Membrii Asociației sunt obligați a achita cotizația anuală, cotizație care va fi în suma de 200 de lei. Cotizația poate fi achitată anticipat.

Art. 18. Calitatea de membru se pierde:

- prin renunțarea voluntară expresă
- prin deces
- prin excludere, prin hotărârea adunării generale a asociațiilor, la propunerea Președintelui, Vicepreședintelui sau Secretarului Asociației.

18.1. În cazul săvârșirii de către membrii Asociației a următoarelor abateri: sancțiunile care se pot aplica sunt următoarele:

- a. avertisment;
- b. suspendarea pe termen determinat din Asociației sau din funcția de conducere potrivit Statutului Asociației;
- c. excluderea din Asociație.

Capitolul VI. Organizarea și Funcționarea Asociației

Art. 19. Organele Asociației sunt: - Adunarea generală

- Consiliul Director

Sectiunea I. Adunarea generala

Art. 20. Adunarea generală este organul de conducere, alcătuit din totalitatea membrilor asociațiilor având următoarele atribuții:

- a. stabilește strategia și obiectivele generale ale asociației;
- b. propune proiecte și activități în concordanță cu obiectivul asociației;
- c. alege Consiliul Director din rândul membrilor Asociației;
- d. Hotărăște schimbarea numelui sau a sediului Asociației;
- f. hotărăște modificările actului constitutiv și a statutului;
- e. acordarea statutului de membru de onoare și de Președinte de onoare;
- f. hotărăște asupra dizolvării și lichidării Asociației, stabilind destinația bunurilor rămase după lichidare;
- g. înființarea de filiale;
- h. hotărăște asupra formelor de convocare a Adunărilor Generale, a cvorumului de prezență pentru validitatea adunărilor, a cvorumului de vot pentru adoptarea hotărârilor și asupra modalității de vot;
- i. hotărăște anual destinația sumelor nerepartizate sau nerevendicate, la propunerea Consiliului Director;
- m. aprobă regulile generale de organizare a controlului financiar intern al Asociației;
- j. aprobă raportul de activitate anual al Consiliului Director;
- k. hotărăște excluderea membrilor din Asociație, la propunerea Președintelui, Vicepreședintelui sau a Secretarului Asociației.
- l. orice alte atribuții prevăzute de lege;

Art. 21. Adunarea Generală se întrunește cel puțin o dată pe an în ședință ordinară și ori de câte ori este nevoie, în ședințe extraordinare. Adunarea generală se convoacă de către Consiliul Director sau la propunerea a cel puțin o treime din numărul total al membrilor, cu cel puțin 7 zile înainte de ședință, prin intermediul înștiințărilor scrise sau telefonice. Ședința Adunării este valabil constituită prin prezența a 2/3 din membrii acesteia.

21.1 Hotărârile Adunării Generale vor fi luate cu majoritatea celor prezenți la ședință. Hotărârile privitoare la modificarea statutului, dizolvarea, lichidarea Asociației sunt valabile dacă s-a hotărât cu o majoritate de 2/3 din membrii Adunării Generale. Dacă nu se îndeplinește cvorumul prevăzut mai sus, Adunarea Generală se reconvoacă după o perioadă de 15 zile și poate avea loc oricare ar fi numărul membrilor prezenți. Modul de desfășurare, dezbaterile care au avut loc și hotărârile adoptate de Adunarea generală, la fiecare convocare a acesteia, se consemnează în procesul-verbal întocmit.

Asociații absenți iau cunoștință de dezbateri din procesul-verbal aflat la secretariatul Asociației.

(1). Adunarea Generală se convoacă cu cel puțin 7 zile înainte de data fixată pentru desfășurarea ei sau, în cazuri de urgență, cu cel puțin 3 zile de la data desfășurării ei. în acest din urmă caz dacă:

- a. se impune în mod necesar modificarea statutului;
- b. apar situații care afectează existența Asociației;
- c. la cererea scrisă a unui număr de cel puțin 1/3 din numărul membrilor fondatori și al membrilor activi.
- d. Adunarea generală se convoacă de Președinte, Vicepreședinti și/sau Consiliul Director, punându-se la dispoziția participanților materialele supuse dezbaterii.
- e. Participanții pot solicita introducerea pe ordinea de zi a unor cereri, formulate în scris, și depuse cu cel puțin 5 zile înainte de data la care are loc Adunarea generală.

(2) La Adunarea generală participă:

- a) membrii fondatori;
- b) membrii-activi;
- c) membrii de onoare, în calitate de invitați, fără drept de vot;
- d) alți invitați, fără drept de vot.

(3) În cadrul Adunării generale, fiecare membru fondator și membru-activ are dreptul la un vot cu caracter deliberativ.

(4) Adunarea generală este condusă de președintele Asociației sau, în lipsă, de înlocuitorul acestuia.

Sectiunea a II-a. Consiliul Director

Art. 22. Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale și este compus dintr-un număr de 5 membri dintre care, obligatoriu : Președintele, Vicepreședintele și Secretarul Asociației. Doi membri ai Consiliului Director vor fi arbitri cu certificare internațională, un membru va fi arbitru cu certificare națională și ceilalți doi membri vor avea cel puțin certificare White Badge.

Primul consiliu director al Asociației este format din:

- a. Președinte – ȘOLA OVIDIU
- b. Vicepreședinte – NICOLAE DAN
- c. Vicepreședinte- BARDAN ANDREI
- d. Vicepreședinte- ZDRENTU VLAD
- e. Secretar General – IVAN ELENA STELA

(1) În exercitarea competenței sale, Consiliul director are următoarele atribuții:

- a) prezintă Adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și

cheltuieli, proiectul programelor asociației;

b) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;

c) aproba organigrama și strategia de personal ale Asociației;

d) elaborează regulamentul intern de funcționare și organizare al Asociației;

e) stabilește și încasează cotizații.

f) aprobă primirea de sponsorizări și donații.

g) administrează patrimoniul Asociației

h) aprobă primirea de noi membri

i) aprobă proiecte propuse.

j) primește propuneri de modificare a regulamentelor privind funcționarea Asociației, doar din partea Președintelui, Vicepreședintelui sau a Secretarului. Aprobarea schimbării se va face cu votul a jumătate +1 din membrii Consiliului Director.

e) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut și de Adunarea Generală.

f) desemnează reprezentanții Asociației cu drept de a se prezenta în fața organelor judecătorești și fiscale în vederea soluționării tuturor problemelor legate de administrarea și viața Asociației;

(2) Consiliul director poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de fondator/asociat ori sunt străine de asociație, pentru a încheia acte juridice în numele și pe seama Asociației sau orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

Art. 23 Consiliul director este desemnat pe o perioadă de 3 ani, din rândul membrilor Asociației.

(1) În cazul în care mai mulți membri ai Consiliului Director renunță la funcție, acesta va desemna un succesor, care va fi aprobat de către ceilalți membri ai Consiliului Director.

(2) După expirarea primului mandat al Consiliului Director, membrii următorului Consiliu Director vor fi aleși în cadrul Adunării Generale. În decurs de o lună, dar cu cel mult cinci zile înainte de data la care ședința Adunării Generale are loc, membrii care doresc să facă parte din Consiliu Director vor transmite Secretariatului Asociației o notificare scrisă în acest sens (inclusiv e-mail). Notificarea va cuprinde funcția pentru care candidează, motivele pentru care respectiva persoană dorește să devină membru al Consiliului Director, precum și câteva propuneri privind activitățile Asociației.

(3) Consiliul Director în funcție va alcătui o listă de aspiranți (inclusiv dintre membrii Consiliului Director în funcțiune, dacă aceștia doresc să continue activitatea, indicând funcția la care candidează). În cadrul Adunării Generale, respectivele persoane vor fi votate pe rând – întâi Președintele, apoi Vicepreședintele, Secretarul, iar la urmă, ceilalți doi membri. În cazul unei egalități, imediat după numărarea voturilor se organizează un nou tur de scrutin, numai cu cele două persoane implicate. Dacă egalitatea se menține, se va trage la sorți. Votul nu va fi secret, urmând ca membrii să voteze prin ridicarea mâinii.

Persoanele care obțin cele mai multe voturi pentru funcția pentru care au candidat, vor fi alese în cadrul Consiliului Director.

(4) Consiliul director se întrunește în ședință ordinară o dată la 3 luni și în ședințe extraordinare, ori de câte ori este necesar. Convocarea Consiliului Director se face de către Secretarul Asociației la propunerea Președintelui și este legal contituit în prezenta a 50% +1 din membrii săi. Ședința Consiliului Director va fi condusă de Președintele Asociației. Hotărârile Consiliului Director se iau cu o majoritate simplă din numărul celor prezenți.

Art. 24 Deliberările și hotărârile Consiliului director se consemnează în procese verbale încheiate cu ocazia fiecărei ședințe. În absența din localitate a membrilor Consiliului director la data întâlnirii, aceștia pot transmite votul lor cu privire la chestiunile supuse aprobării până cel târziu la momentul întâlnirii în formă scrisă care să conțină votul și semnătura expeditorului. Votul poate fi transmis prin poștă, fax sau e-mail sub formă de document scanat.

Art. 25 În cazul excluderii unui membru al Consiliului Director, ceilalți membri vor propune un interimar pentru funcția respectivă. În cazul excluderii tuturor membrilor Consiliului Director, se vor numi interimari pentru toate funcțiile și se vor începe pregătiri pentru alegeri.

Art. 26. Președintele.

26.1 Președintele Asociației are următoarele atribuții:

- a. reprezintă Asociația în relațiile cu terții.
- b. ia decizii importante în acord cu obiectivele Asociației.
- c. coordonează activitatea departamentelor Asociației.
- d. conduce Consiliul director și prezidează Adunarea generală.
- e. aprobă efectuarea cheltuielilor din buget, în vederea îndeplinirii scopului Asociației.
- f. îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea generală și care derivă din natura funcției.
- g. Încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației.
- h. Acordă, la propunerea Consiliului Director, premii și recompense membrilor Asociației.
- i. Propune modificarea regulamentelor privind funcționarea Asociației

26.2 Președintele își poate delega funcția oricărui membru al Consiliului.

26.3 Președintele este ales pe o perioadă de 3 ani, de către Adunarea Generală cu posibilitatea de realegere și este membru de drept al Consiliului Director.

Art. 27. Vicepreședinții.

- a. Asociația are între 1 și 4 Vicepreședinți, cifra exactă fiind stabilită de Adunarea Generală.
- b. Vicepreședinții sunt numiți de către Adunarea Generală pentru un mandat de 3 ani, cu posibilitatea realegerii.
- c. Vicepreședinții sunt membri de drept ai Consiliului Director.

27.1. Un Vicepreședinte are următoarele atribuții:

- a. Îndeplinește orice atribuție stabilită de Adunarea Generală sau de Consiliul Director în sarcina sa.
- b. Poate prelua oricare din atribuțiile Președintelui prin mandat de la Președinte.
- c. Răspunde de problemele stabilite de Consiliul Director și prezintă situația Asociației în cadrul ședințelor Consiliului Director.
- d. Îndeplinește orice alte atribuții care derivă din funcția pe care o deține.
- e. Reprezintă Asociația în relațiile cu terții.
- f. Propune spre aprobarea Consiliului Director proiecte ce vor urma a se pune în aplicare.
- g. Încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației
- h. Propune modificarea regulamentelor privind funcționarea Asociației

27.2 În lipsa Președintelui, Vicepreședintele îi va prelua atribuțiile acestuia.

Art. 28. Secretar general

Asociația are un secretar general, care este desemnat de Adunarea Generală și este membru de drept al Consiliului Director.

28.1 Secretarul general are următoarele atribuții:

- a. Îndeplinește orice atribuție stabilită de Adunarea Generală sau de Consiliul Director în sarcina sa.
- b. Întocmește procesele verbale și rapoartele rezultate în urma întâlnirilor Consiliului Director și a Adunării Generale și nu numai.
- c. Coordonează, îndrumă și controlează structura Administrativă a Asociației.
- d. Organizează alegerile în cadrul Adunării Generale
- e. Urmărește ținerea la zi a evidențelor Asociației și se îngrijește de menținerea în bună ordine a actelor Asociației
- f. Menține registrul de corespondență
- g. Secretarul General își poate delega funcția oricărui membru al Consiliului Director sau al Asociației, pe o perioadă limitată.
- h. Convoacă Consiliul Director la inițiativa Președintelui.
- i. Propune modificarea regulamentelor privind funcționarea Asociației
- j. Încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației
- k. Primește proiecte din partea membrilor

În activitatea de organizare a alegerilor, pentru asigurarea transparenței, Secretarul General va beneficia de sprijinul unui număr de cel puțin 2 membri ai Asociației, propuși de către Președintele și Vicepreședintele Asociației. Activitatea este voluntară, neconstituind o obligativitate pentru membrii Asociației.

Sectiunea a III-a. Cenzorul și Comisia de cenzori

Art. 29. Cenzorul sau comisia de cenzori reprezintă organul de control financiar intern al asociației. Când numărul asociaților va fi mai mare de 15 membri, activitatea de control a gestiunii patrimoniului și a activității economico-financiare va fi asigurată de un cenzor, ales de Adunarea Generală. Va fi numit pentru o perioadă de 1 an, cu posibilitatea prelungirii, cu respectarea instrucțiunilor Consiliului Director și Adunării Generale. După numire, Cenzorul se bucură de independență în exercitarea atribuțiilor care îi revin.

- (1) Dacă Asociația are mai mult de 100 de membri înscriși până la data întrunirii ultimei Adunări Generale controlul financiar va fi asigurat de către o comisie de cenzori, alcătuită dintr-un număr impar de membri. Din comisia de cenzori trebuie să facă parte cel puțin un membru al Asociației și un contabil autorizat sau un expert contabil.

Cenzorul sau comisia de cenzori are următoarele atribuții:

- verifică activitatea financiar-contabilă a Asociației precum și gestionarea patrimoniului acesteia
- verifică concordanța cheltuielilor efectuate cu bugetul de venituri și cheltuieli aprobat de Adunarea Generală
- prezintă anual Adunării Generale un raport referitor la situația financiară a Asociației
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de statut sau stabilite de adunarea generală.

Nu pot fi cenzori:

- a. Membrii Consiliului Director
- b. Persoanele care primesc sub orice formă pentru alte funcții decât cea de cenzor, un salariu sau o remunerație de la Asociație sau de la eventuale societăți comerciale ale unor membri ai Consiliului Director.

CAPITOLUL VII. Dizolvarea și lichidarea.

Art. 30. Asociația se dizolvă în cazurile expres prevăzute de lege.

Art. 31. În cazul dizolvării Asociației, patrimoniul existent la data respectivă revine membrilor fondatori ai Asociației.

Art. 32. Orice problemă care nu a fost reglementată de prezentul statut, se rezolvă conform actelor normative în materie.

Prezentul act a fost redactat la Cabinet avocat Ilea Andreea, în data de 13.02.2020 s-a încheiat în 5 exemplare originale din care 4 s-au predat părților.

BARDAN ANDREI

GĂNESCU EUGEN

IVAN ELENA-STELA

NICOLAE DAN

ȘOLA OVIDIU

ZDRENȚU VLAD

Avocat ILEA ANDREEA

În conformitate cu dispozițiile
articolului 3 alin. (1) lit. c) din Legea
nr.51/1995 atest data, identitatea
părților și conținutul prezentului act.

Nr și data

4 / 13.02.2020

Semnătura

